Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARATIBA
CNPJ: 87.613.469/0001-84
Rua Luiz Loeser, 287, Centro – 99770-000
(54) 3376 1114 – www.pmaratiba.com.br
ARATIBA – RS

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Registro de Preço para eventual Aquisição de materiais de construção e hidráulico.
MANTÉM-SE A DATA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO: 09 de Julho de 2020 – 09:00 horas.
EDITAL E INFORMAÇÕES: junto a Prefeitura Municipal ou pelo site www.pmaratiba.com.br

Aratiba, RS, 03 de Julho de 2020.

Guilherme Eugênio Granzotto.
Prefeito Municipal.

Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARATIBA
CNPJ: 87.613.469/0001-84
Rua Luiz Loeser, 287, Centro – 99770-000
(54) 3376 1114 – www.pmaratiba.com.br
ARATIBA – RS

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E HIDRÁULICO PARA O MUNICÍPIO DE ARATIBA, RS

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O PREFEITO MUNICIPAL DE ARATIBA, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que **ÀS 09:00 HORAS DO DIA 09 DO MÊS DE JULHO DE 2020**, na sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Rua Luiz Loeser, n° 287, Bairro Centro, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº. 140/2013, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** para o eventual fornecimento do material descrito no item 02 - Objeto, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade Pregão e Decreto Municipal Nº 2.236 DE 12 DE MARÇO DE 2018.

2. OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para o fornecimento dos seguintes materiais:

ITEM	QUANT. MÁX.	UNIDADE	DESCRIÇÃO
01	48	KG	ARAME RECOZIDO BWG 18
02	130	LT	AREIA FINA
03	225	M³	AREIA MÉDIA
04	220	M³	PEDRA BRITADA (BRITA Nº.1)
05	530	SC	CIMENTO (CP II F-32 CP II Z-32) – SACA DE 50 KG
06	215	M³	PEDRISCO (4,8 MM A 9,5 MM)
07	220	M³	PÓ DE BRITA
08	260	SC	CAL HIDRATADA – SC 20 KG
09	230	SC	CAL DE PINTURA – SC 8 KG
10	120	SC	ARGAMASSA COLANTE AC-III PARA USO INT. E EXT. - 20KG
11	250	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 3/16" (5MM) BARRA 12M CA-60
12	250	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 5/16" (8MM) BARRA 12M CA-50
13	230	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 3/8" (10MM) BARRA 12M CA-50
14	130	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 1/2" (12,5MM) BARRA 12M CA-50
15	130	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 5/8" (16MM) BARRA 12M CA-50
16	130	BRR	VERGALHÃO DE AÇO 3/4" (20MM) BARRA 12M CA-50
17	90	UND	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (183X110CM)
18	90	UND	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (244X110CM)
19	90	UND	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (3,05x110CM)
20	700	UND	PARAFUSO DE VEDAÇÃO ZINCADO PARA TELHA 5/16"x110mm COM ARRUELA
21	11.600	UND	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 6 FUROS 9X14X24 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS
22	10.600	UND	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 9 FUROS 14x19x29 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS

23	9.200	UND	TIJOLO MACIÇO 5X10X21 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS
24	85	KG	PREGO 17X27 CABEÇA SIMPLES
25	85	KG	PREGO 18x30 CABEÇA SIMPLES
26	85	KG	PREGO 19X39 CABEÇA SIMPLES
27	1.180	ML	RIPÃO DE PINHEIRO 2ª QUALIDADE DE 5 CM X 7 CM
28	522	UND	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 15 CM X 540 CM
29	522	UND	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 20 CM X 540 CM
30	522	UND	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 30 CM X 540 CM
31	152	BRR	TUBO PVC 1/2" (20MM), 6M (SOLD.)
32	152	BRR	TUBO PVC ¾" (25MM), 6M (SOLD.)
33	152	BRR	TUBO PVC 1" (32MM), 6M (SOLD.)
34	152	BRR	TUBO PVC 1. 1/4" (40MM), 6M (SOLD.)
35	102	UND	LUVA PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)
36	102	UND	LUVA PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)
37	102	UND	LUVA PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)
38	102	UND	LUVA PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)
39	102	UND	TÊ SOLDÁVEL 20MM PVC
40	102	UND	TÊ SOLDÁVEL 25MM PVC
41	102	UND	TÊ SOLDÁVEL 32MM PVC
42	102	UND	TÊ SOLDÁVEL 40MM PVC
43	102	UND	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)
44	102	UND	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)
45	102	UND	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)
46	102	UND	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)
47	102	BRR	TUBO DE ESGOTO PVC 40MM, 6M, SÉRIE NORMAL
48	102	BRR	TUBO DE ESGOTO PVC 50MM, 6M, SÉRIE NORMAL
49	102	BRR	TUBO DE ESGOTO PVC 75MM, 6M, SÉRIE NORMAL
50	102	BRR	TUBO DE ESGOTO PVC 100MM, 6M, SÉRIE NORMAL
51	77	UND	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 40MM
52	77	UND	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 50MM
53	77	UND	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 75MM
54	77	UND	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 100MM
55	77	UND	TÊ PVC, ESGOTO 40MM
56	77	UND	TÊ PVC, ESGOTO 50MM
57	77	UND	TÊ PVC, ESGOTO 75MM
58	77	UND	TÊ PVC, ESGOTO 100MM
59	77	UND	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 40MM
60	77	UND	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 50MM
61	77	UND	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 75MM
62	77	UND	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 100MM

3. DOS ANEXOS

3.1. Integram este edital:

Anexo I – Termo de Referencia;

Anexo II – Minuta da Ata de Registro de Preços;

Anexo III – Minuta de Contrato;
Anexo IV – Modelo de Proposta de Preços;
Anexo V – Modelo Carta de Credenciamento;
Anexo VI – Modelo de declaração de que não há superveniência de fato impeditivo para habilitação;
Anexo VII – Modelo de declaração de que não emprega mão-de-obra infantil;
Anexo VIII – Modelo da Declaração de Habilitação.
Anexo IX – Modelo da Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

4. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES
4.1 Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 07 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de **PRIMEIRO ENVELOPE** e **SEGUNDO ENVELOPE**, para o que se sugere a seguinte inscrição:

PRIMEIRO ENVELOPE
AO MUNICÍPIO DE ARATIBA
SETOR DE LICITAÇÕES
REGISTRO DE PREÇO- PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020
ENVELOPE N.º 1 - PROPOSTA DE PREÇOS
ABERTURA: DATA E HORA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO
LICITANTE: (DENOMINAÇÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E N.º DO CNPJ)
CONTATO: E-MAIL + TELEFONE

SEGUNDO ENVELOPE:
AO MUNICÍPIO DE ARATIBA
SETOR DE LICITAÇÕES
REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020
ENVELOPE N.º 2 - DOCUMENTAÇÃO
ABERTURA: DATA E HORA DA ABERTURA DA LICITAÇÃO
LICITANTE: (DENOMINAÇÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA E N.º DO CNPJ)
CONTATO: E-MAIL + TELEFONE

Observações - Apresentar:
a) *os documentos de credenciamento, em separado dos envelopes 1 e 2;*
b) *a declaração de que atende aos requisitos de habilitação para participar do presente procedimento licitatório, em separado dos envelopes 1 e 2;*
c) *a proposta de preços (envelope 1);*
d) *os documentos de habilitação (envelope 2).*

5. DO CREDENCIAMENTO:
5.1. O Credenciamento é o ato que reúne as formalidades necessárias que facultam ao interessado ou seu representante legal a pratica de atos concernentes ao pregão presencial e a etapa de lances. A ausência de credenciamento não impede a licitante de participar do certame com a proposta escrita.

5.2. A licitante deverá se fazer presente junto ao Pregoeiro mediante ***somente um representante legal***, devidamente credenciado. O representante, munido de ***documento de identidade com foto***, deverá representar apenas uma licitante.

5.3. **A falta de credenciamento impossibilita o interessado ou seu representante legal de praticar atos concernentes à licitação e de participar da etapa de lances verbais**, mas não o impossibilita de participar das sessões públicas de abertura dos envelopes.

5.4. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de ***procuração ou instrumento particular com firma reconhecida em cartório***, atribuindo ao credenciado poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da proponente, ***juntamente com cópia do contrato social da empresa.***

5.5. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa Licitante, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.6. A empresa de pequeno porte e microempresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, bem como as cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R$ 4.800.000,00 (conforme disposto no art. 34 da Lei 11.488/2007), deverão comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica através de "Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, assinada por contador com emissão não superior a 90 (noventa) dias da data designada para abertura da licitação (Anexo VIII) **E/OU** Certidão Simplificada da Junta Comercial que comprove o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte", com emissão não superior a 1 (um) ano.

5.7. O Credenciamento, juntamente com os documentos da sua comprovação, não serão devolvidos e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão ao Pregoeiro, fora dos envelopes de proposta e de habilitação.

5.8. Será admitido o recebimento dos envelopes via postal ou similar. Porém, caso o interessado ou seu representante não se façam presentes na licitação ou não cumpram ou efetuem atos referentes ao credenciamento, os mesmos ficarão impedidos de participar da fase de lances verbais e de praticar os atos concernentes ao pregão.

6. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

6.1**.** A entrega dos envelopes é o momento no qual o licitante faz a entrega da documentação pertinente à Proposta e a Habilitação da licitante, na forma exigida por este edital. A entrega dos envelopes não faz certa a aceitação da proposta, nem a habilitação do licitante.

6.2. **Na entrega dos envelopes** deverá apresentar obrigatoriamente **Declaração de que atende aos requisitos de habilitação** para participar do presente procedimento licitatório, elaborado em papel timbrado e/ou carimbo da empresa e devidamente assinado pelo representante legal da empresa, cujo modelo consta do anexo VIII deste edital, em separado dos envelopes 1 e 2.

6.3. A entrega dos envelopes não se restringe apenas a entrega por representante, sendo admitida a entrega via postal ou transportadora, no prazo e condições previstas neste edital.

7. DA PROPOSTA DE PREÇO - ENVELOPE N.º 01:

7.1. A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado e deverá conter:

a) PREÇO UNITÁRIO E TOTAL – proposta para cada item constante do Anexo I – Termo de Referência, nos moldes do Anexo IV – modelo de proposta -, expresso em reais, à vista, válido para ser praticado desde a data da apresentação da proposta, até o efetivo pagamento.

b) VALIDADE DA PROPOSTA, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

c) LOCAL,MARCA, DATA e ASSINATURA do representante legal da empresa.

d) Não será aceita oferta de itens com características diferentes e/ou inferiores das indicadas no Anexo I deste edital.

e) A apresentação das propostas implicará plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste edital.

Solicita-se que, PREFERENCIALMENTE, além da apresentação da proposta escrita, devidamente assinada e rubricada pelo representante legal da empresa, que a mesma

seja preenchida em meio eletrônico, conforme arquivo fornecido pelo Departamento de Compras e Licitações (o arquivo com a relação dos itens está disponível junto com o Edital, no site da Prefeitura e pode também ser solicitado anteriormente, pelo e-mail, licita@pmaratiba.com.br, anexando o Cartão CNPJ da empresa para digitação da proposta, para maior agilidade e segurança), através do aplicativo disponível gratuitamente no link www.fiorilli.com.br/cotacao.exe, devendo ser apresentada por meio digital, CD-R, DVD-R ou Pen Drive.

7.1.1. A proposta deverá, preferencialmente, em caso de não utilização do formato acima sugerido, ser datilografada ou impressa através de edição eletrônica de textos, nos moldes do Anexo III, bem como, atender às especificações mínimas do objeto, conforme Termo de Referência - Anexo I.

7.1.2. Os preços apresentados devem refletir os de mercado no momento e irreajustáveis durante a validade da proposta.

7.2. Os preços ofertados devem ser cotados em moeda corrente nacional, contendo **até duas casas decimais.**

7.3. Em caso de omissão do prazo de validade da proposta e garantia, será implicitamente considerado o prazo acima estabelecido.

7.4. Nos preços cotados devem estar inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos.

7.5. Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

7.6. Poderão ser admitidos, pelo Pregoeiro, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

7.7. Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição dos itens, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

8.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

8.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

8.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

8.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 8.3 e 8.4.
8.5.1. Dada a palavra a licitante, o pregoeiro poderá, se o edital não fixar, em atenção a celeridade do processo, estabelecer o tempo máximo para o fornecedor apresentar a nova proposta.

8.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.
8.6.1. O pregoeiro poderá, se o edital não fixar, atendendo ao principio da razoabilidade, e em atenção à celeridade do processo, estabelecer o valor nominal mínimo para cada lance em relação à proposta que lidera a competição.

8.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 15 deste edital.

8.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, consequentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

8.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

8.11**.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

8.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o **menor preço unitário**, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

8.13. Serão desclassificadas as propostas que:
a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 07;
d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

8.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 5.5.1, deste edital.
8.15.1**.** Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

8.16**.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 8.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

8.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 8.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

8.18. O disposto nos itens 8.15 a 8.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

8.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

8.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 16.1 deste edital.

8.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

9. DA DOCUMENTAÇÃO - ENVELOPE N.º 02:
9.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

9.1.1 Quanto à Habilitação Jurídica:
a) registro comercial, no caso de empresa individual;
b) em se tratando de sociedades comerciais, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com sua consolidação ou posteriores alterações, devidamente registradas na Junta Comercial; no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; no caso de sociedades civis, inscrição no ato constitutivo, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
c) Declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7° da Constituição Federal (Anexo VII);
d) Declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação (Anexo VI);
e) Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, assinada por contador com emissão não superior a 90 (noventa) dias da data designada para abertura da licitação (Anexo IX) **E/OU** Certidão Simplificada da Junta Comercial que comprove o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, com emissão não superior a 1 (um) ano.

OBS: Referente aos documentos constantes das letras "a", "b", "e" deste item, somente haverá necessidade de apresentação caso não tiverem sido apresentados quando do credenciamento.

9.1.2. Quanto a Habilitação Fiscal e Trabalhista:
a) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, consistente na apresentação da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Divida Ativa da União, **abrangendo inclusive as contribuições sociais**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.
d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, abrangendo todos os tributos administrados pelo Estado, mediante apresentação de certidão(ões), expedida pela Receita Estadual da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, abrangendo todos os tributos administrados pelo Município, mediante apresentação de certidão(ões) expedida(s) pelo órgão municipal competente;
f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante certificado expedido pela Caixa Econômica Federal (nos termos do art. 27, alínea "a" da Lei n º 8036/90);
g) Prova de regularidade trabalhista, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, conforme Lei 12440/2011 e Resolução Administrativa do TST nº 1470/2011;

9.1.3. Quanto à Qualificação Econômico – Financeira:
a) certidão negativa de falência ou concordata expedida pela Comarca do distribuidor da sede da pessoa jurídica. Entende-se como sede da Pessoa Jurídica a matriz do estabelecimento.

9.2. No caso de certidões sem data de validade expressa, será considerado o prazo de 90 (noventa) dias a contar da data e emissão.

9.3 É facultado ao pregoeiro e/ou a equipe de apoio a consulta online, para fins de comprovação da regularidade da empresa ou da veracidade das informações apresentadas, encontradas na página oficial do respectivo órgão público ou classista. Sem prejuízo da promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

9.4. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 5.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal ou trabalhista**, previstos no item 9.1.3 e 9.1.4 deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.
9.4.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
9.4.2. O benefício de que trata o item 9.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
9.4.3. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 9.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 10.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 15.1, alínea *a*, deste edital.

10. DA ADJUDICAÇÃO:
10.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

10.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso,

esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

11.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

11.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

11.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

12. DOS PRAZOS:

12.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará os participantes classificados para assinar a ata de registro de preços, desde que aceite vender pelo preço do 1º classificado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

12.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.3 O prazo de entrega dos produtos é de 03 (três) dias, a contar da emissão da ordem de fornecimento.

13. DO RECEBIMENTO:

13.1. O objeto, se estiver de acordo com o Edital e a proposta, será recebido:
a) PROVISORIAMENTE, no ato da entrega do objeto licitado, para posterior verificação de sua conformidade com o solicitado no Edital de licitação;
b) DEFINITIVAMENTE, após a verificação da qualidade, características e quantidade do bem e consequente aceitação, no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento provisório.

13.2. Verificada a desconformidade do produto, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

13.3. Os custos de retirada e devolução do produto/material, bem como quaisquer outras despesas decorrentes, correrão por conta da contratada.

13.4. O produto a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

13.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

14. DO PAGAMENTO:

14.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias úteis após a entrega e aceitação dos produtos pela Prefeitura Municipal de Aratiba, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que assinado o instrumento contratual.

14.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão, número da ata de Registro de Preços e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

14.3. Os recursos somente serão liberados para pagamento após realizado as devidas conferencias nos produtos.

14.4. Não será efetuado qualquer pagamento a contratada enquanto houver pendências de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. Os recursos financeiros para a aquisição dos itens relacionados a este edital correrão à conta de recursos próprios.

16. DAS PENALIDADES:

16.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:
a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos;*
b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos;*
c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*
f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*
h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 02 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*

16.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

16.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1. Quaisquer informações ou dúvidas bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Aratiba, Estado do Rio Grande do Sul, sito na Rua Luiz Loeser, nº 287, pelos telefones (54) 3376-1114, no horário compreendido entre as 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

17.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

17.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

17.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.

17.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.

17.6. As cópias extraídas da internet dos documentos referidos no item 9.1.3, alíneas *b, c* e *d*, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

17.7. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/1993, sobre o valor inicial contratado.

17.8. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

17.9. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei nº 8.666/1993).

17.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Erechim/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Aratiba, RS, 03 de julho de 2020.

Guilherme Eugênio Granzotto,
Prefeito Municipal.

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em _____-_____-_____

_____
Jaqueline Johann

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

A presente licitação tem por objetivo o registro de preços da proposta mais vantajosa para a Administração "**REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E HIDRÁULICO PARA O MUNICÍPIO DE ARATIBA, RS".**

2. JUSTIFICATIVA

Os materiais de construção e hidráulico, serão utilizados na realização de melhorias e manutenção de prédios públicos, vias, parques, e praças públicas, no Município de Aratiba/RS.

3. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UNID.	VALOR UNITÁRIO "PO"	VALOR TOTAL "PO"
01	ARAME RECOZIDO BWG 18	48	KG	**R$ 12,06**	R$ 578,88
02	AREIA FINA	130	LT	**R$ 66,83**	R$ 8.687,90
03	AREIA MÉDIA	225	M³	**R$ 131,66**	R$ 29.623,50
04	PEDRA BRITADA (BRITA Nº.1)	220	M³	**R$ 76,66**	R$ 16.865,20
05	CIMENTO (CP II F-32 CP II Z-32) – SACA DE 50 KG	530	SC	**R$ 26,96**	R$ 14.288,80
06	PEDRISCO (4,8 MM A 9,5 MM)	215	M³	**R$ 76,66**	R$ 16.481,90
07	PÓ DE BRITA	220	M³	**R$ 77,33**	R$ 17.012,60
08	CAL HIDRATADA – SC 20 KG	260	SC	**R$ 10,50**	R$ 2.730,00
09	CAL DE PINTURA – SC 8 KG	230	SC	**R$ 10,68**	R$ 2.456,40
10	ARGAMASSA COLANTE AC-III PARA USO INT. E EXT. - 20KG	120	SC	**R$ 27,86**	R$ 3.343,20
11	VERGALHÃO DE AÇO 3/16" (5MM) BARRA 12M CA-60	250	BRR	**R$ 10,90**	R$ 2.725,00
12	VERGALHÃO DE AÇO 5/16" (8MM) BARRA 12M CA-50	250	BRR	**R$ 24,16**	R$ 6.040,00
13	VERGALHÃO DE AÇO 3/8" (10MM) BARRA 12M CA-50	230	BRR	**R$ 35,96**	R$ 8.270,80
14	VERGALHÃO DE AÇO 1/2" (12,5MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR	**R$ 51,33**	R$ 6.672,90
15	VERGALHÃO DE AÇO 5/8" (16MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR	**R$ 93,70**	R$ 12.181,00
16	VERGALHÃO DE AÇO 3/4" (20MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR	**R$ 144,53**	R$ 18.788,90
17	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (183X110CM)	90	UND	**R$ 37,56**	R$ 3.380,40
18	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (244X110CM)	90	UND	**R$ 50,66**	R$ 4.559,40
19	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (3,05x110CM)	90	UND	**R$ 63,16**	R$ 5.684,40
20	PARAFUSO DE VEDAÇÃO ZINCADO PARA TELHA 5/16"x110mm COM ARRUELA	700	UND	**R$ 0,58**	R$ 406,00
21	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 6 FUROS 9X14X24 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS	11.600	UND	**R$ 0,66**	R$ 7.656,00
22	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 9 FUROS 14x19x29 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E	10.600	UND	**R$ 1,44**	R$ 15.264,00

	RETILÍNEAS				
23	TIJOLO MACIÇO 5X10X21 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS	9.200	UND	**R$ 0,48**	R$ 4.416,00
24	PREGO 17X27 CABEÇA SIMPLES	85	KG	**R$ 10,79**	R$ 917,15
25	PREGO 18x30 CABEÇA SIMPLES	85	KG	**R$ 10,66**	R$ 906,10
26	PREGO 19X39 CABEÇA SIMPLES	85	KG	**R$ 10,69**	R$ 908,65
27	RIPÃO DE PINHEIRO 2ª QUALIDADE DE 5 CM X 7 CM	1.180	ML	**R$ 9,13**	R$ 10.773,40
28	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 15 CM X 540 CM	522	UND	**R$ 19,50**	R$ 10.179,00
29	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 20 CM X 540 CM	522	UND	**R$ 26,16**	R$ 13.655,52
30	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 30 CM X 540 CM	522	UND	**R$ 41,99**	R$ 21.918,78
31	TUBO PVC 1/2" (20MM), 6M (SOLD.)	152	BRR	**R$ 14,99**	R$ 2.278,48
32	TUBO PVC ¾" (25MM), 6M (SOLD.)	152	BRR	**R$ 16,58**	R$ 2.520,16
33	TUBO PVC 1" (32MM), 6M (SOLD.)	152	BRR	**R$ 29,33**	R$ 4.458,16
34	TUBO PVC 1. 1/4" (40MM), 6M (SOLD.)	152	BRR	**R$ 39,10**	R$ 5.943,20
35	LUVA PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 0,93**	R$ 94,86
36	LUVA PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 1,47**	R$ 149,94
37	LUVA PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 3,66**	R$ 373,32
38	LUVA PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 5,86**	R$ 597,72
39	TÊ SOLDÁVEL 20MM PVC	102	UND	**R$ 1,51**	R$ 154,02
40	TÊ SOLDÁVEL 25MM PVC	102	UND	**R$ 2,02**	R$ 206,04
41	TÊ SOLDÁVEL 32MM PVC	102	UND	**R$ 4,83**	R$ 492,66
42	TÊ SOLDÁVEL 40MM PVC	102	UND	**R$ 8,16**	R$ 832,32
43	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 0,88**	R$ 89,76
44	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 1,27**	R$ 129,54
45	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 4,29**	R$ 437,58
46	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)	102	UND	**R$ 6,24**	R$ 636,48
47	TUBO DE ESGOTO PVC 40MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR	**R$ 21,32**	R$ 2.174,64
48	TUBO DE ESGOTO PVC 50MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR	**R$ 33,66**	R$ 3.433,32
49	TUBO DE ESGOTO PVC 75MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR	**R$ 45,91**	R$ 4.682,82
50	TUBO DE ESGOTO PVC 100MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR	**R$ 50,83**	R$ 5.184,66
51	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 40MM	77	UND	**R$ 2,56**	R$ 197,12
52	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 50MM	77	UND	**R$ 3,56**	R$ 274,12
53	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 75MM	77	UND	**R$ 5,20**	R$ 400,40
54	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 100MM	77	UND	**R$ 6,03**	R$ 464,31

55	TÊ PVC, ESGOTO 40MM	77	UND	**R$ 4,94**	R$ 380,38
56	TÊ PVC, ESGOTO 50MM	77	UND	**R$ 7,01**	R$ 539,77
57	TÊ PVC, ESGOTO 75MM	77	UND	**R$ 11,06**	R$ 851,62
58	TÊ PVC, ESGOTO 100MM	77	UND	**R$ 12,96**	R$ 997,92
59	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 40MM	77	UND	**R$ 2,88**	R$ 221,76
60	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 50MM	77	UND	**R$ 3,55**	R$ 273,35
61	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 75MM	77	UND	**R$ 5,59**	R$ 430,43
62	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 100MM	77	UND	**R$ 6,51**	R$ 501,27

OBSERVAÇÕES:
- OS PRODUTOS/MATERIAIS ESTÃO DESCRITOS COM AS CONFIGURAÇÕES E/OU CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS.
- OS ITENS QUE NÃO OBEDECEREM À DESCRIÇÃO TÉCNICA MÍNIMA NÃO SERÃO ACEITOS.
- O MUNICIPIO RESERVA-SE O DIREITO DE ADQUIRIR OS MATERIAIS DE FORMA PARCELADA E CONFORME A NECESSIDADE, E A LICITANTE VENCEDORA DEVERÁ ENTREGAR IMEDIATAMENTE APÓS A SOLICITAÇÃO, JUNTO AO SETOR SOLICITANTE OU NO LOCAL ONDE A OBRA ESTÁ SENDO REALIZADA.

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO
ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 000/2020

Aos 00 dias do mês de ..... de 2020, nas dependências da Administração Municipal de Aratiba/RS, sito à Rua Luiz Loeser, nº 287, bairro centro, nesta cidade, nos termos do art. 15, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, o Órgão Gerenciador (OG) – portaria n° 217/2020, devidamente designado pela autoridade competente, face a classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 017/2020, para **REGISTRO DE PREÇOS**, por deliberação do Pregoeiro e Equipe de Apoio, homologada em 00/00/2020, e publicada no Diário Oficial do Município, em 00/00/2020, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** das empresas participantes da licitação, por item, observadas as cláusulas estabelecidas no edital que regeu o certame, conforme a seguir.

1. OBJETO
1.1 A presente Ata de Registro de Preços tem por finalidade registrar os preços dos produtos especificados no Anexo I – Termo de Referência, do Edital de Pregão Presencial nº. 014/2020, ofertados no certame licitatório, passando a fazer parte integrante dessa Ata.

2. VALIDADE
2.1 O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

2.2 Conforme art. 15, § 4º, da Lei nº 8.666/1993, e art. 12, do Decreto Municipal nº 2.236 DE 12 DE MARÇO DE 2018, a Administração não está obrigada a realizar compras exclusivamente por intermédio dessa Ata, podendo adotar, para tanto, licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3. CONTRATO
3.1 Para o fornecimento dos produtos registrados nessa Ata poderão ser celebrados contratos específicos com as licitantes, com posteriores solicitações, conforme item 5.

4. PREÇOS
4.1 Os preços ofertados pelas empresas na licitação serão devidamente registrados, conforme demonstrativo abaixo:

ITEM 1	**LICITANTE**	**VALOR**
1ª colocada	(nome da empresa)	R$
2ª colocada	...	R$
3ª colocada	...	R$
4ª colocada	...	R$
ITEM 2	**LICITANTE**	**VALOR**
1ª colocada	(nome da empresa)	R$
2ª colocada	...	R$
3ª colocada	...	R$
4ª colocada	...	R$

Dados das empresas registradas:

....., pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua ....., nº ....., Bairro ....., no Município de ....., CEP: ....., inscrita sob o CNPJ nº ...../....-.., neste ato representada por seu Sócio Administrador Sr. ....., inscrito no CPF/MF sob nº .....-.....

5. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 As solicitações de fornecimento à licitante 1ª colocada será feita pelo próprio Órgão Participante (OP), por escrito, mediante ordem de compra, preenchida em modelo próprio, datada e assinada pela autoridade competente, com cópia obrigatória ao OG.

5.2 As ordens de compra poderão ser entregues diretamente na sede da 1ª colocada, encaminhadas por meio postal ou eletrônico, com antecedência mínima de três (03) dias úteis da data marcada para o fornecimento.

5.3 A entrega do material deverá ser efetuada conforme a necessidade da municipalidade, em até três (03) dias após solicitação, junto ao Setor Solicitante, OU AONDE ESSE INDICAR, de segunda à sexta, das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00, devendo ser acompanhada pelo pessoal técnico da Prefeitura.

5.4 A contratada deverá enviar ao Órgão Gerenciador (OG), até o 5° (quinto) dia de cada mês, a relação completa dos itens com a respectiva quantidade, adquiridos por, Órgão Participante (OP) no mês anterior.

5.5 Dentro do prazo de vigência contratual, a licitante 1ª colocada está obrigada ao fornecimento dos produtos, desde que obedecidas às condições da ordem de compra e cláusulas do edital de Pregão Presencial, que precedeu a formalização dessa Ata.

5.6 Os itens entregues em desacordo com as especificações do edital ou condições exigidas no contrato, deverão ser rejeitados pela Administração, em observância ao art. 76, da Lei nº 8.666/1993, e retirados nos seguintes prazos:
a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e
b) em até dois dias após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

5.7 A recusa da contratada em atender à substituição do item levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

6. EXCLUSÃO DE LICITANTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 O licitante que teve seu preço registrado poderá ser excluído da presente Ata, com a consequente aplicação das penalidades previstas no edital e no contrato, assegurado o contraditório e ampla defesa, nas seguintes hipóteses:
a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes na presente Ata;
b) quando, convocado, o fornecedor não assinar o contrato, sem justificativa aceitável;
c) quando o fornecedor não realizar a entrega do item no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
d) quando, solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro pela Administração, o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, e esse se tornar superior ao praticado no mercado;
e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, por estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente à licitação, alheio a sua vontade, decorrente de caso fortuito ou força maior, desde que o pedido de cancelamento esteja devidamente instruído com a documentação comprobatória da situação alegada;

6.2 As hipóteses elencadas no item anterior serão devidamente apuradas e formalizadas em processo administrativo próprio, e comunicadas por escrito, com protocolo de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de cinco dias úteis.

6.3 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, as comunicações necessárias serão feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, excluído o licitante da ata de registro de preços.

7. PENALIDADES

7.1 Os bens/materiais cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 60 (sessenta) dias após a data da assinatura da Ordem de Compra, sob pena de:

a) multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitado este a 30 (trinta) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

b) multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois anos);

c) multa de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois anos).

7.2 As multas serão calculadas sobre o valor total do contrato, e caso não tenha sido formalizado, sobre o valor da nota de empenho.

8. FISCALIZAÇÃO

8.1 Cabe ao Órgão Gerenciador (OG) proceder à fiscalização rotineira dos itens recebido, quanto à quantidade, qualidade, compatibilidade com as características ofertadas na proposta e demais especificações.

8.2 Os fiscais do (s) Órgão Participante (OP) estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora dos dias e horários preestabelecidos.

8.3 As irregularidades constatadas pelo (s) Órgão Participante (OP) deverão ser comunicadas ao Órgão Gerenciador (OG), no prazo máximo de dois dias, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades cabíveis.

8.4 O Órgão Gerenciador (OG) promoverá ampla pesquisa no mercado em periodicidade bimestral, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

8.5 Ao Órgão Gerenciador (OG) competirá a publicação trimestral, na imprensa oficial, dos preços registrados pela Administração, em observância ao previsto no art. 15, § 2º, da Lei nº 8.666/1993.

9. CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

9.1 Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou de não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir:

a) greve geral;

b) calamidade pública;

c) interrupção dos meios de transporte;

d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e

e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

9.2 Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pelo fornecedor.

9.3 Sempre que ocorrerem as situações elencadas, o fato deverá ser comunicado ao Órgão Participante (OP), em até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

10. FORO
10.1 Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Erechim/RS.

11. CÓPIAS
11.1 Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:
a) uma para o Órgão Gerenciador (OG);
b) uma para a empresa registrada;
c) uma, em extrato, para publicação na Imprensa Oficial; e
d) uma para o Órgão Participante (OP).

E, por assim haverem acordado, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada:

Pela Administração Municipal, representada pelo Sr. Guilherme Eugenio Granzotto, prefeito municipal, e pelo Órgão Gerenciador (OG), abaixo assinado,

Pelos representantes das empresas, Sr.(s) _____, CPF nº _____, Carteira de Identidade _____.

E, pelas testemunhas o _____ e o _____.

Aratiba/RS, 00 de ..... de 2020.

_____	_____
Órgão Gerenciador	Representante da Empresa
_____	_____
Testemunha	Testemunha

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO
ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO Nº .../2020

GESTOR DO CONTRATO: JUAREZ FRANCISCO DALLAZEN
FISCAL DO CONTRATO: AGOSTINHO ANTONIO ZAMBONI

O MUNICÍPIO DE ARATIBA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Luiz Loeser, nº 287, inscrito no CNPJ sob o nº 87.613.469/0001-84, por representação legal do Prefeito Municipal, em exercício, Senhor Guilherme Eugênio Granzotto, brasileiro, casado, residente na cidade de Aratiba, doravante denominado **CONTRATANTE** e ....., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua ....., nº. ....., no município de ....., inscrita no CNPJ sob o nº ...../....-.., doravante denominada **CONTRATADA**, firmam o presente Termo Contratual Administrativo, conforme processamento licitatório Pregão Presencial nº. 014/2020 para **REGISTRO DE PREÇOS, ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°. 000/2020,** com obediência à Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, aos princípios de direito público e às cláusulas e condições a seguir:

1. A Contratada obriga-se, na forma do estabelecido no Edital de Licitação, modalidade Pregão Presencial nº. 014/2020, para **REGISTRO DE PREÇOS, ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 000/2020**, bem como de acordo com a proposta apresentada, a entregar o material a seguir discriminado:

ITEM	DESCRITIVO	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL

OBSERVAÇÕES:
- OS PRODUTOS/MATERIAIS ESTÃO DESCRITOS COM AS CONFIGURAÇÕES E/OU CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS.
- OS ITENS QUE NÃO OBEDECEREM À DESCRIÇÃO TÉCNICA MÍNIMA NÃO SERÃO ACEITOS.
- O MUNICIPIO RESERVA-SE O DIREITO DE ADQUIRIR OS MATERIAIS DE FORMA PARCELADA E CONFORME A NECESSIDADE, E A LICITANTE VENCEDORA DEVERÁ ENTREGAR IMEDIATAMENTE APÓS A SOLICITAÇÃO, JUNTO AO SETOR SOLICITANTE OU NO LOCAL ONDE A OBRA ESTÁ SENDO REALIZADA.

2. A Contratada obriga-se a entregar os produtos/materiais, bem como dar as condições e garantias técnicas de modo a resguardar, sob qualquer aspecto, a segurança e o interesse do contratante.

3. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:
3.1. **LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**:
Os produtos/materiais deverão ser entregues conforme a necessidade da municipalidade, em até três (03) dias após a solicitação, junto ao Setor solicitante ou AONDE ESSE INDICAR, devendo a entrega ser acompanhada pelo responsável da Prefeitura. Os custos do frete para entrega nos locais acima, ficarão a cargo da empresa Contratada.

3.2. **VIGÊNCIA**: 12 meses, a partir da data de assinatura do contrato.

3.3. Não será aceito, no momento da entrega, produtos/materiais de marca e/ou especificações diferentes daqueles constantes na proposta vencedora. No caso de proposta que apresentar mais de uma marca e/ou modelo, o Município reserva-se o direito de escolher o que melhor lhe convier.

4. A Contratante pagará a Contratada pelo item/material, o valor TOTAL DE R$ .....(...).

5. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias úteis após a entrega e aceitação dos produtos pela Prefeitura Municipal de Aratiba, mediante apresentação da Nota Fiscal.

6. Os recursos financeiros para a aquisição dos itens relacionados a este edital poderão correr à conta de recursos próprios, emendas parlamentares, ou ainda provenientes de financiamentos e/ou operações de crédito.

7. O inadimplemento de qualquer das condições ora avençadas pela Contratada, ensejará a rescisão com todos os ônus daí decorrentes, tanto contratuais como previstos em Lei.

8. As partes contratantes declaram-se, ainda, cientes e conforme com todas as disposições e regras atinentes a contratos contidas na Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, bem como, com todas aquelas contidas no Edital de Licitação, ainda que não estejam expressamente transcritas neste instrumento.

9. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as seguintes sanções:
a) advertência, por escrito;
b) multa sobre o valor global da contratação;
c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
9.1. Advertência: executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado;
9.2. Multa Diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato: se executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual.
9.3. Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 8% (oito por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato: na inexecução parcial do contrato;
9.4. Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato: na inexecução total do contrato;
9.5. Declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato: se causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual.
9.6. As penalidades serão registradas no cadastro da Contratada, quando for o caso.
9.7. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
9.8. A aplicação de quaisquer das sanções relacionadas neste instrumento contratual será precedida de processo administrativo, mediante o qual se garantirão a ampla defesa e o contraditório.

10. Fica eleito o Foro da Comarca de Erechim, RS, para solucionar todas as questões oriundas deste ajuste, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem as partes assim, justas e contratadas assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e uma só finalidade, tudo após ter sido o contrato lido e conferido, estando de acordo com o estipulado.

Aratiba, RS, ... de ..... de 2020.

Município de Aratiba,
Guilherme Eugenio Granzotto,
Prefeito Municipal.
Contratante.

.....
.....
.....
Contratada.

Município de Aratiba,
Juarez Francisco Dallazen,
Secretário de Obras,
Gestor do Contrato.

Município de Aratiba,
Agostinho Antonio Zamboni,
Fiscal do Contrato.

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARATIBA
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020
REGISTRO DE PREÇOS

01 - Razão Social da Empresa Proponente:
02 - CNPJ:
03 - Inscrição Estadual nº:.... Inscrição Municipal nº:....
04 - Endereço:
05 - Bairro:... Cidade/UF:... CEP:...
06 - Fone: ( ) Fax: ( ) E-Mail:
07 - Nome para contato:
08 - Conta Corrente nº:
09 - Nome do Banco:.... Nº do Banco:...
10 - Nome da Agência:... Nº da Agência:...

Por esta proposta, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei nº. 10.520/02, do DECRETO MUNICIPAL Nº 2.236 DE 12 DE MARÇO DE 2018, da Lei nº. 8.666/93, e às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº. 014/2020, para registro de preços.

Propomos o fornecimento dos itens, objetos desta licitação, obedecendo às estipulações do correspondente Edital e às suas especificações, e asseverando que:

a) O prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias consecutivos;

b) A entrega do material deverá ser realizada em até 03 (três) dias após a solicitação, conforme a necessidade das secretarias.

c) Todos os componentes de despesas de qualquer natureza, custos diretos e indiretos relacionados com salários, encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, e todos os demais impostos, taxas e outras despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão do contrato a ser assinado, encontram-se inclusos nos preços ofertados.

Segue a Proposta de Preços:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UNID.	Marca	Valor Unitário	Valor Total
01	ARAME RECOZIDO BWG 18	48	KG		**R$**	**R$**
02	AREIA FINA	130	LT		**R$**	**R$**
03	AREIA MÉDIA	225	M³		**R$**	**R$**
04	PEDRA BRITADA (BRITA Nº.1)	220	M³		**R$**	**R$**
05	CIMENTO (CP II F-32 CP II Z-32) – SACA DE 50 KG	530	SC		**R$**	**R$**
06	PEDRISCO (4,8 MM A 9,5 MM)	215	M³		**R$**	**R$**
07	PÓ DE BRITA	220	M³		**R$**	**R$**
08	CAL HIDRATADA – SC 20 KG	260	SC		**R$**	**R$**
09	CAL DE PINTURA – SC 8 KG	230	SC		**R$**	**R$**
10	ARGAMASSA COLANTE AC-III PARA USO INT. E EXT. - 20KG	120	SC		**R$**	**R$**

11	VERGALHÃO DE AÇO 3/16" (5MM) BARRA 12M CA-60	250	BRR		**R$**	**R$**
12	VERGALHÃO DE AÇO 5/16" (8MM) BARRA 12M CA-50	250	BRR		**R$**	**R$**
13	VERGALHÃO DE AÇO 3/8" (10MM) BARRA 12M CA-50	230	BRR		**R$**	**R$**
14	VERGALHÃO DE AÇO 1/2" (12,5MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR		**R$**	**R$**
15	VERGALHÃO DE AÇO 5/8" (16MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR		**R$**	**R$**
16	VERGALHÃO DE AÇO 3/4" (20MM) BARRA 12M CA-50	130	BRR		**R$**	**R$**
17	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (183X110CM)	90	UND		**R$**	**R$**
18	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (244X110CM)	90	UND		**R$**	**R$**
19	TELHA ONDULADA FIBROCIMENTO 6MM (3,05x110CM)	90	UND		**R$**	**R$**
20	PARAFUSO DE VEDAÇÃO ZINCADO PARA TELHA 5/16"x110mm COM ARRUELA	700	UND		**R$**	**R$**
21	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 6 FUROS 9X14X24 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS	11.600	UND		**R$**	**R$**
22	TIJOLO CERÂMICO VAZADO - 9 FUROS 14x19x29 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS	10.600	UND		**R$**	**R$**
23	TIJOLO MACIÇO 5X10X21 CM (1º QUALIDADE) COM ARESTAS VIVAS E RETILÍNEAS	9.200	UND		**R$**	**R$**
24	PREGO 17X27 CABEÇA SIMPLES	85	KG		**R$**	**R$**
25	PREGO 18x30 CABEÇA SIMPLES	85	KG		**R$**	**R$**
26	PREGO 19X39 CABEÇA SIMPLES	85	KG		**R$**	**R$**
27	RIPÃO DE PINHEIRO 2ª QUALIDADE DE 5 CM X 7 CM	1.180	ML		**R$**	**R$**
28	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 15 CM X 540 CM	522	UND		**R$**	**R$**
29	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 20 CM X 540 CM	522	UND		**R$**	**R$**
30	TÁBUA DE PINHEIRO 4ª QUALIDADE DE 2,5 CM X 30 CM X 540 CM	522	UND		**R$**	**R$**
31	TUBO PVC 1/2" (20MM), 6M (SOLD.)	152	BRR		**R$**	**R$**
32	TUBO PVC ¾" (25MM), 6M (SOLD.)	152	BRR		**R$**	**R$**
33	TUBO PVC 1" (32MM), 6M (SOLD.)	152	BRR		**R$**	**R$**
34	TUBO PVC 1. 1/4" (40MM), 6M (SOLD.)	152	BRR		**R$**	**R$**
35	LUVA PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
36	LUVA PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
37	LUVA PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
38	LUVA PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
39	TÊ SOLDÁVEL 20MM PVC	102	UND		**R$**	**R$**
40	TÊ SOLDÁVEL 25MM PVC	102	UND		**R$**	**R$**
41	TÊ SOLDÁVEL 32MM PVC	102	UND		**R$**	**R$**

42	TÊ SOLDÁVEL 40MM PVC	102	UND		**R$**	**R$**
43	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 20MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
44	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 25MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
45	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 32MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
46	JOELHO 90º PVC PARA TUBO DE 40MM (SOLD.)	102	UND		**R$**	**R$**
47	TUBO DE ESGOTO PVC 40MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR		**R$**	**R$**
48	TUBO DE ESGOTO PVC 50MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR		**R$**	**R$**
49	TUBO DE ESGOTO PVC 75MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR		**R$**	**R$**
50	TUBO DE ESGOTO PVC 100MM, 6M, SÉRIE NORMAL	102	BRR		**R$**	**R$**
51	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 40MM	77	UND		**R$**	**R$**
52	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 50MM	77	UND		**R$**	**R$**
53	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 75MM	77	UND		**R$**	**R$**
54	LUVA PVC SIMPLES ESGOTO 100MM	77	UND		**R$**	**R$**
55	TÊ PVC, ESGOTO 40MM	77	UND		**R$**	**R$**
56	TÊ PVC, ESGOTO 50MM	77	UND		**R$**	**R$**
57	TÊ PVC, ESGOTO 75MM	77	UND		**R$**	**R$**
58	TÊ PVC, ESGOTO 100MM	77	UND		**R$**	**R$**
59	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 40MM	77	UND		**R$**	**R$**
60	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 50MM	77	UND		**R$**	**R$**
61	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 75MM	77	UND		**R$**	**R$**
62	JOELHO 90º, PVC, ESGOTO 100MM	77	UND		**R$**	**R$**
			VALOR TOTAL:		R$:	

Carimbo

Assinatura _____

Nome:
RG:
CPF:
Cargo:

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO V – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

(usar papel timbrado da empresa)

....., RS, ... de ... de 2020.

Ao
Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Aratiba – RS

Senhor Pregoeiro,
Pela presente, designamos o Sr.(a) _____, portador (a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP do Estado de _____, para nos representar no processo licitatório relativo ao Registro de Preços, Pregão Presencial nº. 014/2020, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e impugnação à recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas e, enfim, praticar todos os atos inerentes à referida licitação.
Atenciosamente,

_____
Assinatura

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA HABILITAÇÃO

D E C L A R A Ç Ã O

(Nome da Empresa) _____, CNPJ/MF ou CIC nº. _____, sediada no (a) _____ (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, ___, ____ de _____ de 2020.

_____
Representante Legal da Empresa

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO VII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MÃO-DE-OBRA INFANTIL

D E C L A R A Ç Ã O

_____(nome da empresa)_____, inscrita no CNPJ sob o nº_____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____e do CPF nº _____, DECLARA, para efeito de participação no processo licitatório pertinente ao Registro de Preços - Pregão Presencial n°. 014/2020, bem assim para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ( )

OBS: em caso afirmativo assinalar a ressalva acima.

_____, ____, ____ de _____ de 2020.

_____
Assinatura do Representante Legal da Empresa

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

D E C L A R A Ç Ã O

_____(nome da empresa)_____, inscrita no CNPJ sob o nº_____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____e do CPF nº _____, DECLARA para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, estar ciente plenamente dos requisitos de habilitação para participar do procedimento licitatório Registro de Preços - Pregão Presencial nº. 014/2020 do Município de Aratiba.

_____, ____ de _____ de 2020.

_____
Assinatura do Representante Legal da Empresa

OBSERVAÇÃO – O presente documento deverá ser entregue na abertura da sessão de licitação, elaborado em papel timbrado do licitante e carimbado, devidamente assinado, sendo apresentado separadamente da documentação de credenciamento e dos envelopes (1 e 2).

EDITAL RETIFICADO
PROCESSO Nº. 0130/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2020 - REGISTRO DE PREÇO

ANEXO IX – MODELO DE DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE)

Inscrita no CNPJ sob o Nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr. (a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara, para fins de participação do presente processo licitatório, sob as penas da lei, que esta licitante, na presente data esta enquadrada como:

( ) MICROEMPRESA, CONFORME O INCISO I DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº123/2006 E ALTERAÇÕES.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, CONFORME O INCISO II DO ART. 3º DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº. 123/2006 E ALTERAÇÕES.

Declaro ainda, estar ciente de que para a aceitação da proposta e a habilitação da licitante será exigido o cumprimento de todas as obrigações previstas neste edital.

(LOCAL E DATA)

_____
(CONTADOR)